

若手学生研究発表会
ショート口頭発表・ポスター発表等について

■ 講演要領

- ・ 講演形式はショート口頭発表（90 秒）＋ポスター発表（50 分）です。 ショート口頭発表用のスライドとポスター発表用のポスターをそれぞれ準備してください。
- ・ 発表当日は、午前の発表者は 9:00 までに、午後の発表者は 12:30 までに会場にお集まりください。

■ ショート口頭発表に関する詳細

- ・ 持ち時間は 1 講演あたり 90 秒です。
- ・ ショート口頭発表はポスター発表に興味を持ってもらうために行うセッションとなります。専門外の方でも理解でき、興味を持ってもらえるような発表をお願いいたします。
- ・ 研究内容についての 1 枚のスライドを作成してください。スライドには、下記①～④を必ず記載し、ファイル名を「講演番号_大学_氏名（例：1_材料大学_材料太郎）」としてください。
①講演番号、②講演者名、③研究背景(研究対象の材料について)、④研究の主要結果やハイライト
- ・ ショート口頭発表用の PC（PowerPoint2019）およびプロジェクターは、実行委員会にて準備いたします。
- ・ 発表当日は、午前の発表者は 9:30 までに、午後の発表者は 13:00 までに、USB メモリ等を用いてスライドファイルを上記 PC 内の指定フォルダに入れてください。なお、同一研究室から複数の方がご講演される場合は、代表者がスライドファイルをまとめて PC 内に入れていただく等、円滑な運営にご協力をお願いいたします。

■ ポスター発表に関する詳細

- ・ 発表当日は、午前の発表者は 9:30 までに、午後の発表者は 13:00 までに、指定のボードにポスターを貼り付けてください。なお、ポスターの事前送付は不可とします。
- ・ ポスター貼り付け用の画鋏は、実行委員会にて準備いたします。
- ・ ポスターのサイズおよび様式は下記の通りとします。
 - ◇ A0 サイズ縦長型（縦：1189 mm，横：841 mm）に収まる大ききで作成してください。
 - ◇ ポスター上部に 48 ポイント以上の文字で「題目，講演者，所属」を記載し（日本語・英語併記可），当日の発表者氏名の前に○印を付記してください。題目が日本語の場合は，英語を付記してください。
 - ◇ 図表中のキャプションは，原則として英語で記載してください。

以上